


Принято  
Общим собранием работников  
Детский сад №141  
Протокол № 2 от 01.09.2021  
Приказ №        от 01.09.2021

Утверждаю  
Заведующий МАДОУ  
  
О.В.Васильева

01.09.2021

## **ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ** **ответственного за антикоррупционную работу в МАДОУ**

### **1. Общие положения**

Ответственный за антикоррупционную работу назначается и освобождается от должности руководителем образовательного учреждения.

Должностные обязанности ответственного за антикоррупционную работу могут быть изменены в случае производственной необходимости в течение учебного года.

Ответственный за антикоррупционную работу непосредственно подчиняется руководителю образовательного учреждения..

Ответственный за антикоррупционную работу должен знать: Конституцию РФ; законы РФ, Федеральный закон РФ «О противодействии коррупции»; Конвенцию о правах ребенка; решения Правительства РФ и федеральных органов управления образованием по вопросам образования и воспитания обучающихся (воспитанников); нормативные акты в области противодействия коррупции.

### **. Должностные обязанности**

Ответственный за антикоррупционную работу:

- ✓  анализирует состояние учебно-методической и воспитательной работы антикоррупционной направленности в учреждениях и разрабатывает предложения по повышению ее эффективности;
- ✓  оказывает помощь педагогическим работникам учреждения в разработке и реализации рабочих образовательных (предметных) программ (модулей), способствующих формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся;
- ✓  осуществляет работу в образовательном учреждении по организации обучения и консультирования педагогических работников, родителей, а также лиц, их заменяющих, и учащихся по вопросам антикоррупционной направленности;
- ✓  участвует в работе педагогических, методических советов, объединений, других формах методической работы, в проведении родительских собраний;
- ✓ незамедлительно сообщать работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу

жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя, в том числе находящемуся у работодателя имуществу третьих лиц, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, имуществу других работников.

- ✓ - воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений ;
- ✓ - воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения ;
- ✓ - незамедлительно информировать непосредственного руководителя , либо лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- ✓ - незамедлительно информировать непосредственного руководителя, либо лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами;
- ✓ - сообщить непосредственно руководителю о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.
- ✓ принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов;
- ✓ - уведомить в письменной форме Работодателя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно
- ✓  принимает участие в разработке методических и информационных материалов в пределах своей компетенции;
- ✓  содействует реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности образовательного учреждения, следит за обновлением информации на стендах и сайте образовательного учреждения по организации платных услуг и правилам приема в образовательное учреждение;
- ✓  участвует в реализации системы воспитательной работы по формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся, организации и проведении мероприятий, направленных на формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции в процессе организации антикоррупционного образования;
- ✓  вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса в образовательном учреждении в пределах своей компетенции;
- ✓  обобщает и принимает меры по распространению наиболее

результативного опыта педагогических работников в области учебной и воспитательной работы антикоррупционной направленности.

### 3. Права

Ответственный за антикоррупционную работу имеет право:

- ✓   знакомиться с проектами решений руководства образовательного учреждения, касающимися его деятельности;
- ✓   вносить предложения по совершенствованию работы, связанной с предусмотренными настоящей инструкцией обязанностями;
- ✓   в пределах своей компетенции сообщать непосредственному руководителю о всех недостатках в деятельности учреждения (структурного подразделения, отдельных работников), выявленных в процессе исполнения своих должностных обязанностей, и вносить предложения по их устранению;
- ✓   запрашивать лично или по поручению непосредственного руководителя от руководителей подразделений и иных сотрудников информацию и документы, необходимые для выполнения его должностных обязанностей;
- ✓   привлекать сотрудников ОУ к решению задач, возложенных на него (с разрешения руководителя образовательного учреждения);
- ✓   формулировать конкретные задачи работы в своей области;
- ✓   выбирать оптимальные формы и методы работы, решать вопросы об очередности проведения различных видов работ;
- ✓   вносить предложения в годовой план ОУ.

### 4. Ответственность

Ответственный за антикоррупционную работу несет ответственность:

- ✓
- ✓ за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;
- ✓ за причинение материального ущерба - в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

С должностной инструкцией ознакомлен: